

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры»
от 18.02.2025 N 4

Мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации от 18.02.2025 г. протокол № 4 учтено.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
в ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры»**

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры» (далее - Положение о СУОТ) разработано соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 12-1077 от 25 августа 2015 года «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением деятельности в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность», а также Уставом ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры» (далее – Училище) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.
3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры» (далее – Училище), разработки мер, направленных на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев в процессе деятельности и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники.
4. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности трудовой деятельности.
5. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:
 - организационной структуры управления (согласно штатному расписанию), устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
 - мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
 - документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).
6. Положения СУОТ распространяются на всех территориях и зданиях училища, на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях.
7. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников Училища.

8. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в организации, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Училища. Положение о СУОТ утверждается приказом по Училищу.

9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. 10. Разработка, согласование, утверждение и пересмотр документов СУОТ осуществляются в соответствии принятыми Федеральным законодательством нормами.

II. Политика в области охраны труда

10. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

11. Политика в области охраны труда является отдельным локальным актом Училища, учитывает специфику деятельности Училища, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.

12. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников Училища в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

13. В Училище обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.

14. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

15. Училище гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.

16. В обеспечение указанной гарантии Училище намерено принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.

17. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда;
- проведение периодических медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований;
- приобретение и монтаж установок (автоматов) с питьевой водой для работников;
- организация мест общего отдыха и психоэмоциональной разгрузки;
- организация площадки и размещение на ней инвентаря для занятий спортом;
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

18. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам Училища в области охраны труда.

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

19. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

20. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается директором Училища. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления организацией.
21. Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в Училище, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.
22. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.
23. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.
24. В Училище устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.
25. Уровни управления охраной труда:
- 1) в Училище в целом - уровень управления "А";
 - 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".
26. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:
- 1) Училище в лице директора;
 - 2) заместителя директора, курирующего вопросы организации работ по охране труда;
 - 3) председатель профсоюзного комитета.
27. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:
- 1) руководителей структурных подразделений, их заместителей;
 - 2) специалиста по охране труда;
 - 3) иных работников.
28. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:
- 1) Училище в лице директора** - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;
 - 2) заместитель директора** - организация работ по охране труда;
 - 3) руководитель структурного подразделения, его заместитель:**
 - обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;
 - обеспечивает функционирование СУОТ;
 - несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
 - распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
 - содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;
 - обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований работников структурного подразделения;
 - обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;
 - организует проведение подготовки по охране труда;
 - организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;
 - участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;
 - участвует в организации управления профессиональными рисками;
 - участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
 - принимает меры по предотвращению аварий на производственном участке, сохранению жизни и здоровья членов структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

- обеспечивает сохранение обстановки на рабочем месте, при которой произошел несчастный случай, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения фиксирует сложившуюся обстановку, а в случае возможного развития аварии принимает необходимые предупредительные меры по обеспечению безопасности членов производственной бригады;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших с членами структурного подразделения, и профессиональных заболеваний членов структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях на производственном участке;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы (специалиста) охраны труда;
- несет ответственность за невыполнение членами структурного подразделения требований охраны труда.
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

4) специалист по охране труда:

- организует функционирование системы управления охраной труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;
- организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;
- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;
- организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;
- участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;
- контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;
- рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;
- участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;
- участвует в управлении профессиональными рисками;
- организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

- организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, работников;
- дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;
- участвует в расследовании аварий, микротравм, несчастных случаев, и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

5) председатель профсоюзного комитета:

- Организует общественный контроль состояния безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации училища по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих и обучающихся;
- Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкции по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает и способствует претворению их в жизнь;
- Контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- Осуществляет защиту социальных прав, работающих и обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Осуществляет анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- Представляет совместно с членами органов, уполномоченных, обучающихся и их родителями, интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая их участие в расследовании несчастных случаев.

6) Преподаватели и педагоги дополнительного образования:

- Осуществляют организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря. Обеспечивают безопасное проведение образовательной деятельности, внеклассных предметных и воспитательных мероприятий;
- Оперативно извещают директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, о каждом несчастном случае, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;
- Вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательной деятельности, а также доводят до сведения администрации училища обо всех недостатках в обеспечении образовательной деятельности, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;
- Проводят инструктажи обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях, перед выездом на мероприятия или в иные учреждения с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажей;
- Организуют изучение обучающихся правил охраны труда, пожарной безопасности, правил дорожного движения, поведения в общественных местах, в быту, на воде, в лесу и т.д;
- Несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательной деятельности, внеклассных мероприятий, экскурсий и поездок с ними.
- Осуществляют контроль соблюдения правил (инструкций) по охране труда обучающимися.

7) иные работники:

- обеспечивают соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- проходят медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;
- проходят подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- информируют непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

- извещают непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- обеспечивают соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.
- принимают меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

IV. Функционирование СОУТ

Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Училище, являются:

1. Специальная оценка условий труда

29. Порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), а также права, обязанности и ответственность ее членов определены в приказе директора ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры» от 25.10.2024 № 25.
30. Организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ, порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ, порядок использования результатов СОУТ определены в ЛНА Училища.
31. Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя установлен в ЛНА Училища.

2. Оценка профессиональных рисков

32. Управление профессиональными рисками в Училище представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее – ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков
33. Управление профессиональными рисками в Училище закреплено в Положении по идентификации опасностей и определению уровня профессиональных рисков, утвержденных приказом директора №12, п.3 от 26.02.2020 г.
30. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.
31. В Училище обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и разрабатывается план мероприятий по управлению рисками.

3. Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников

32. Проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в Училище осуществляются в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса, Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утв. приказом Минздрава от 28.01.2021 №29н и Порядком прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование. утв. приказом Минздрава от 20.05.2022 №342н.
33. Ответственность за организацию медосмотров в Училище возложена на специалиста по охране труда.
34. Согласно требованиям Трудового кодекса, Училище обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании частей 1 и 2 статьи 76 ТК работодатель обязан отстранить от работника при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством порядке.
35. Порядок проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в Училище закреплён в ЛНА.

4. Проведение обучения работников

36. Организация обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда в Училище осуществляется в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утв. постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464.

37. Согласно требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, Училище обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае непрохождения ими в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда на основании части 1 статьи 76 ТК.

38. Порядок организации обучения по охране труда работников Училища закреплён в «Программе обучения по охране труда работников ГПОУ «Забайкальское краевое училище культуры».

5. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты

39. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в Училище утвержден Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты.

40. Специалист по охране труда разрабатывает перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

41. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и с указанием на типовые нормы выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

42. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур специальной оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

6. Санитарно-бытовое обеспечение работников

43. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников Училища в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на директора.

44. Училище располагает санитарно-бытовыми помещениями, буфетом с горячими готовыми обедами, оборудованный мебелью, холодильником и микроволновой печью, кофейный аппарат. Все перечисленные помещения отвечают требованиям санитарной и пожарной безопасности.

45. В Училище оборудованы санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи пострадавшим.

7. Обеспечение режимов труда и отдыха работников

46. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников Училища обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

47. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- а) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- б) обеспечение перерывов для отдыха работников;
- г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

8. Обеспечение социального страхования работников

48. Работники Училища подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной

нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

49. Училище обязуется:

- правильно исчислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы;
- обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;
- расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

9. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля

50. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии первичной профсоюзной организации.

51. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда Училище обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с первичной профсоюзной организацией по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

52. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти по вопросам охраны труда осуществляет специалист по охране труда.

10. Реагирование на аварийные ситуации, несчастные случаи, микротравмы и профессиональные заболевания

53. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Училище устанавливается выявление потенциально возможных аварий и порядка действий в случае их возникновения.

54. Порядок действий при возникновении аварии производится с учетом существующих и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) невозобновление работы в условиях аварии;
- б) защиту людей, находящихся в Училище, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы оповещения и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся на территории Училища;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним;

55. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний в Училище устанавливаются:

а) порядок расследования аварийных ситуаций, несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

в) порядок рассмотрения микротравм.

56. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи, микротравмы и профессиональные заболевания оформляются в форме актов и справок с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

57. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

58. Для организации работ по обеспечению функционированию системы управления охраны труда в Училище директору необходимо:

- определить необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- обеспечивать подготовку работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- обеспечивать непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- документировать информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

59. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях образовательной организации в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

60. Информирование обеспечивается в соответствии с Приказом Минтруда России от 29.10.2021 года №773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда». Формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

VI. Оценка результатов деятельности системы управления охраной труда

61. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

62. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся.

- контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов: контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
 - учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
 - контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.
63. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.
64. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.
65. Ежегодно образовательная организация составляют отчет о функционировании СУОТ.
66. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:
- достижение целей в области охраны труда;
 - способность СУОТ, действующей в Училище, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
 - эффективность действий на всех уровнях управления;
 - необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
 - необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
 - необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
 - полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
 - необходимость выработки корректирующих мер.
67. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:
- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
 - относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
 - качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).
68. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

69. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в образовательной организации при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.
70. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:
- разработка;
 - формирование;
 - планирование;
 - внедрение;
 - контроль.
71. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором Училища.
72. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.
73. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

VIII. Документация по охране труда

74. В организации, осуществляющей образовательную деятельность, хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда; законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

75. В организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержится следующая документация по охране труда:

- общая документация по охране труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о комитете по охране труда;
- Положение об организации административно-общественного контроля в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Технический паспорт на здание Училища;
- Приказы по охране труда:
- О назначении лиц, ответственных за организацию охраны труда;
- О назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность и соблюдении правил пожарной безопасности;
- О назначении лиц, ответственных за электрохозяйство;
- О комитете по охране труда;
- О создании комиссии по наблюдению за состоянием и эксплуатацией зданий и сооружений организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Программа (план) по улучшению условий охраны труда.

Документация по инструктажам и инструкциям;

- Программа вводного инструктажа;
- Журнал регистрации вводного инструктажа;
- Программа инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- Приказ о разработке, утверждении и введении в действие при продлении срока действия инструкций по охране труда;
- Журнал учета инструкций по охране труда;
- Журнал учета выдачи инструкции по охране труда;
- Инструкция по охране труда (по должностям и видам работ);
- Протоколы заседания общего собрания организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Журнал регистрации противопожарного инструктажа;
- Инструкция о порядке действий персонала при срабатывании пожарной автоматики (на плане эвакуации)
- Инструкция о порядке действий персонала при пожаре и чрезвычайных ситуациях;
- План эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

Документация по обучению охране труда и проверке знаний требований охраны труда:

- Приказ об организации обучения охране труда и проверке знаний требований охраны труда сотрудниками организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Приказ о назначении комиссии по проверке знаний, требований охраны труда;
- Положение о Комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;
- Журнал регистрации миротравм;
- Материалы по расследованию несчастных случаев.

75. Ответственными за ведение журналов являются директор, специалист по охране труда.

IX. Контроль и ответственность

76. Контроль деятельности работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Училище, обеспечивают директор, специалист по охране труда, органы государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда.

77. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор Училища.

78 . Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение в не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность представляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации.

Х. Заключительные положения

79. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в Училище является локальным нормативным актом, утверждается приказом директора.

80. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

81. Положение о СУОТ в Училище принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 79. настоящего Положения.

82. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу