



**Государственное учреждение «Центр развития профессионального образования Забайкальского края»**

**Рекомендации образовательным организациям, реализующим программы СПО, по содействию трудоустройству выпускников в Забайкальском крае с учетом индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников.**

**Чита - 2015**

Рекомендации по содействию трудоустройству выпускников разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, концептуальными и нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность государственных профессиональных образовательных учреждений в части содействия трудоустройству выпускников государственных профессиональных образовательных учреждений в Забайкальском крае с учетом индивидуальных перспективных планов профессионального развития выпускников. Представлены организационно-правовые материалы, направления деятельности в содействии трудоустройству выпускников государственных профессиональных образовательных учреждений Забайкальского края в условиях разработки стратегии развития образования на период до 2020 года. Представлены информационные материалы и образцы документов для выпускников и работодателей.

Составитель: Арсентьева Г.В., главный специалист ГУ ЦРПО  
Забайкальского края

## Содержание

	<b>Введение</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Правовые основы</b>	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>Основные направления деятельности в области содействия трудоустройства выпускников</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Трудоустройство выпускников</b>	<b>8</b>
<b>3.1.</b>	<b>Непосредственное трудоустройство</b>	<b>10</b>
<b>3.1.1.</b>	<b>Взаимодействие с предприятиями и организациями, оказывающими влияние на рынок труда: проведение ярмарок вакансий, презентации профессий, создание долговременных программ сотрудничества</b>	<b>10</b>
<b>3.1.2.</b>	<b>Взаимодействие с территориальными органами занятости населения</b>	<b>13</b>
<b>3.1.3.</b>	<b>Взаимодействие со студенческими и молодежными организациями</b>	<b>14</b>
<b>3.2.</b>	<b>Трудоустройство через систему специального комплекса мероприятий.</b>	<b>14</b>
<b>3.2.1.</b>	<b>Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда</b>	<b>14</b>
<b>3.2.2.</b>	<b>Методическая и организационная работа с обучающимися и выпускниками</b>	<b>15</b>
	<b>Приложение</b>	<b>22</b>
	<b>Список литературы</b>	

## Введение

В процессе формирования в стране рыночной экономики и рынка труда произошли значительные сдвиги в структурах занятости населения, в спросе на различные категории работников. Система возникающих рынков часто является несогласованной и требует определенных механизмов по её регулированию и приведению к сопоставимости спроса и предложения. Профессиональная школа во многом адекватно реагирует на процессы, связанные с формирующимся спросом на рынке труда: в значительной мере изменилось содержание и структура подготовки кадров на всех уровнях профессионального образования, вводится новая система содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования.

Основополагающее конкурентное преимущество любого региона обеспечивается развитием кадрового потенциала, в частности, с ростом уровня образования населения. Как раз в сфере среднего профессионального образования в настоящее время лежит ключ к обеспечению стабильного экономического роста Забайкальского края.

Ключевой задачей на ближайшее будущее является осуществление государственной образовательной политики, главное требование которой – обеспечить эффективное, конкурентоспособное образование для молодого поколения. В соответствии с ростом потребности в специалистах среднего звена государственная политика предусматривает опережающее развитие системы среднего профессионального образования.

Экономический кризис обострил ситуацию: с одной стороны это выразилось в снижении спроса на молодых специалистов, с другой – в существенном ужесточении требований к их профессиональной подготовке. Как следствие, значительная часть выпускников государственных профессиональных образовательных учреждений (далее –

ГПОУ) сталкивается с серьезными трудностями при решении проблемы трудоустройства. Имеющиеся вакансии требуют от специалистов, желающих их заполнить, практически невозможного: они должны обладать и широким спектром знаний в самых различных сферах, и быть достаточно специализированными в определенной области; требуется, чтобы специалисты имели опыт работы; были готовы приспособливаться к новым, непривычным условиям; они должны постоянно совершенствоваться, иметь высокую мотивацию и приверженность к своей фирме, но, в то же время, быть готовыми к поиску нового места работы.

Развитие экономики, модернизация производства, развитие новых наукоемких технологий вызывает значительные изменения в структуре занятости населения и приводит к изменению профессионально-квалификационной структуры спроса на рынке труда, повышению требования работодателей к качеству рабочей силы. При этом существенно увеличивается конкуренция на рынке труда, что не может не сказаться на занятости молодежи.

Сегодняшний рынок труда предъявляет новые требования и к системе образования: необходимо не только дать знания, но и подготовить выпускников к жизни в новых экономических условиях, привить навыки социально-профессиональной адаптации на рынке труда, навыки самосовершенствования, то есть подготовить специалистов, способных выдержать конкуренцию.

Низкий уровень заработной платы в отдельных отраслях способствует углублению диспропорций на рынке труда и приводит: во-первых, к оттоку квалифицированных кадров в другие сектора экономики, во-вторых, к снижению спроса на профессиональное образование по низко оплачиваемым специальностям, то есть невозможности восполнить кадровый дефицит в перспективе.

Социальная незрелость выпускников (молодых специалистов), их психическая неподготовленность к вхождению в рынок труда приводят к формированию

негативных стереотипов восприятия выпускников профессиональных учреждений, особенно среднего профессионального образования, со стороны работодателей.

Работа по содействию трудоустройству выпускаемых специалистов, по усилению их востребованности на рынке труда приобретает характер одного из важнейших направлений деятельности государственных профессиональных образовательных учреждений, позволяющей ему эффективно решать многие, в том числе, и экономические, проблемы

## **1. Правовые основы**

В настоящее время идет активная разработка законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность профессиональных образовательных учреждений в разделе трудоустройства выпускников.

Действующая нормативно-правовая база регламентирующая вопрос трудоустройства выпускников среднего профессионального образования следующая:

Протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8

Письмо Минобрнауки России от 20.02.2015 № АК-314/06 «О мониторинге трудоустройства выпускников. Протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8» и письмо ГБУ АО «Центр мониторинга в образовании» от 27.02.2015 №134

Письмо Минобрнауки России от 25.02.2015 № АК-347/06 «О мерах по трудоустройству. Протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8»

Письмо Минобрнауки России от 13.03.2015 № АК-633/06 «О проведении совещания» (с примерным положением о БЦСТВ ПОО) и письмо Минобрнауки АО от 31.03.2015 № 07-2289

Однако надо заметить, что полностью отсутствуют документы (даже рекомендательного характера) в области содействия занятости учащихся в свободное от учебы время и выпускников ГПОУ.

## **2. Основные направления в деятельности области содействия трудоустройства выпускников**

Трудоустройство молодого специалиста и начало работы по специальности - важнейший этап его профессиональной жизни, а успешность трудоустройства - один из главных показателей качества подготовки выпускников государственных профессиональных образовательных учреждений. Содействие трудоустройству выпускников является одним из направлений деятельности ГПОУ. Эта деятельность осуществляется в рамках управления качеством подготовки специалистов и является составной частью техникумовской системы управления качеством. Содействие трудоустройству должно осуществляться в ГПОУ при активном участии самих учащихся и выпускников.

Содействие трудоустройству выпускников осуществляется во взаимодействии с инфраструктурой: основные заказчики на подготовку кадров, региональные и муниципальные органы власти и управления, общественные и коммерческие организации.

В деятельности по содействию занятости выпускников ГПОУ можно выделить 4 главные группы задач, соответствующие направлениям Межведомственной программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования:

1. Непосредственная деятельность по трудоустройству. Организация стажировок и практик, временная занятость, трудоустройство по окончании ГПОУ.

2. Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда. Создание информационной системы, обеспечивающей выпускников и работодателей данными о рынке труда и рынке образовательных услуг.

3. Переподготовка и дополнительное профессиональное обучение не занятых выпускников. Организация дополнительных курсов в рамках существующих в УПО учебных программ, «второе образование», краткосрочные программы переподготовки и доп. подготовки незанятых выпускников УПО.

4. Стратегические задачи по содействию трудоустройству. Работа с промышленными предприятиями и другими работодателями, анализ спроса на специалистов, прогноз развития ситуации, определение специфики ГПОУ на рынке образовательных услуг, взаимодействие с другими ГПОУ, органами власти, общественными организациями, определение стратегических ориентиров подготовки специалистов в данном ГПОУ и т.п.

### **3.Трудоустройство выпускников**

Трудоустройство представляет собой комплекс организационных, экономических и правовых мероприятий, призванных способствовать обеспечению трудовой занятости населения.

В общем, понятие трудоустройства включает в себя все формы трудовой деятельности, в том числе предпринимательскую деятельность, индивидуальную трудовую деятельность, участие в общественных или сезонных работах и т.п.

Процесс трудоустройства представляет собой осуществление действий по поиску подходящей работы и устройства на неё, а также процесс профессиональной



подготовки, повышения квалификации и переподготовки граждан для заполнения имеющихся вакансий.

Работа по трудоустройству выпускников образовательного учреждения может проводиться по следующим направлениям:

- Взаимодействие со структурными подразделениями образовательного учреждения по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

- Содействие в трудоустройстве выпускников УПО на государственные и коммерческие предприятия, организации муниципального образования.

- Предоставление учащимся и выпускникам образовательного учреждения информации о состоянии рынка труда в Забайкальском крае.

- Предоставление помощи в составлении резюме соискателя, сопроводительных писем, консультаций по вопросам прохождения собеседования, обучение основам самопрезентации в личной и телефонной беседе с потенциальным работодателем, направление на собеседование и рассмотрение причин в случае отказа.

- Информирование учащихся и выпускников о возможных путях трудоустройства, требованиях работодателя, предъявляемых к соискателю рабочего места.

- Информирование потенциальных работодателей, государственных, муниципальных, коммерческих предприятий о выпускниках образовательного учреждения, направлениях профессиональной подготовки, по которым ведется обучение.

- Оказание помощи работодателям в подборе сотрудников из числа выпускников образовательного учреждения.

- Заключение договоров между ГПОУ и организациями, учреждениями, ведомствами на основе взаимных интересов, в рамках которых производится целенаправленная подготовка специалистов для конкретного предприятия.

- Прогноз трудоустройства выпускников.

Трудоустройство выпускников образовательного учреждения можно разделить на два вида:

- Непосредственное (трудоустройство по заявкам).
- Трудоустройство через систему специальных мероприятий .

### **3.1. Непосредственное трудоустройство**

Непосредственное трудоустройство реализуется посредством:

- установления контакта с потенциальными работодателями по вопросам трудоустройства выпускников УПО;
- предоставление учебным подразделениям УПО заявок от предприятий, организаций, поступивших в ответ на запросы комиссии;
- периодического получения и анализа информации о выпускниках, состоящих на учете в службе занятости, а также предоставление необходимой информации в структурные подразделения УПО;
- размещение резюме выпускников УПО в специализированных изданиях, на Интернет-ресурсах и т. д.;
- Ознакомление учащихся и выпускников образовательного учреждения с вакансиями по муниципальному образованию и республике в целом.

#### **3.1.1 Взаимодействие с предприятиями и организациями, оказывающими влияние на рынок труда: проведение ярмарок вакансий, презентации профессий, создание долговременных программ сотрудничества**

В работе ГПОУ необходимо уделять особое внимание взаимодействию с организациями и предприятиями Забайкальского края. Многие из них могут стать постоянными

партнерами ГПОУ, поскольку они имеют возможность предоставлять места для прохождения практик и стажировок, принимать на временную работу студентов и предоставлять рабочие места выпускникам. Необходимо привлекать представителей организаций и предприятий для участия в ярмарках вакансий, днях карьеры, презентациях компаний, проводимых в ГПОУ.

Действия ГПОУ в этом направлении:

1. Направление информационных писем с предложениями о перспективах сотрудничества потенциальным работодателям.

2. Заключение договоров о сотрудничестве с предприятиями, организациями, иными заинтересованными ведомствами.

3. Привлечение работодателей, заинтересованных в приеме на работе молодых специалистов – выпускников образовательного учреждения, на защиту дипломов и выпускные экзамены.

4. Организация «Дней открытых дверей», иных мероприятий, на которые приглашаются работодатели для последующего установления контактов и сотрудничества по вопросам организации производственной практики, последующего трудоустройства выпускников.

5. Организация научно-практических конференций, в которых участвуют и выступают с докладами и проектами учащиеся, конкурсов и презентаций работ выпускников.

6. Проведение ярмарок вакансий с участием представителей работодателей, заинтересованных в молодых специалистах.

7. Выполнение индивидуальных заявок от предприятий по подбору кандидатов на вакантные места.

8. Размещение поступивших от работодателей вакансий на информационных стендах ГПОУ, ведение электронной базы вакансий и резюме.

Для привлечения работодателей ГПОУ необходимо активно участвовать в областных мероприятиях, связанных с

рынком труда. В перечень данных мероприятий входят, как правило, региональные ярмарки вакансий различных профессий / специальностей или отдельно взятой профессии / специальности, собрания Торгово-промышленной палаты, Объединения работодателей и т. п.

Решить проблему трудоустройства еще до ее возникновения позволяет договор о подготовке специалистов по целевым заявкам государственных и муниципальных органов управления, по гарантийным письмам предприятий и организаций.

Таким образом, часть учащиеся уже на первом курсе имеют договоры на их дальнейшее трудоустройство. В трехстороннем договоре «Учащийся-Предприятие-ГПОУ» оговариваются обязанности каждой из сторон. Главное обязательство предприятия - предоставить молодому специалисту работу после окончания образовательного учреждения по полученной специальности. Такая форма работы позволяет вести подготовку специалистов для конкретного предприятия на конкретное рабочее место, а трехсторонний договор «Студент-Предприятие-ГПОУ» дает будущему специалисту определенные гарантии трудоустройства после окончания образовательного учреждения. Трехсторонний договор на трудоустройство значительно влияет и на качество учебного процесса. Учащийся в соответствии с требованиями предприятия или по собственному желанию изучает дополнительные дисциплины, необходимые ему в дальнейшей профессиональной деятельности. Необходимым условием договора является предоставление предприятием места прохождения производственной практики и его участием в определении темы курсовых работ и дипломного проекта. В договоре оговариваются обязанности каждой стороны.

### **3.1.2. Взаимодействие с территориальными органами занятости населения**

Взаимодействие с территориальными органами занятости населения заключается в обмене информацией по вопросам, связанным с трудоустройством выпускников, предоставлении информации о вакансиях, участии в совместных мероприятиях (проведение мониторинга спроса и предложения на рынке труда), регулярном проведении встреч специалистов службы занятости со студентами и выпускниками ГПОУ, разработке единой технологии мониторинга обращений выпускников ГПОУ в службу занятости, предоставлении информации о наличии вакантных рабочих мест на предприятиях, разработке политики региона по вопросам трудоустройства (например, использование экономических стимулов, в том числе налоговых льгот, повышающих заинтересованность предприятий в предоставлении услуг по трудоустройству и приеме на работу молодежи, профессиональном обучении, повышении квалификации и переподготовке молодых специалистов).

ГПОУ рекомендуется сотрудничать с:

- администрацией региона;
- региональными органами по делам молодежи;
- Советом попечителей ГПОУ;
- региональными центрами труда и занятости;
- центрами содействия трудоустройству выпускников

ГПОУ региона;

- негосударственными кадровыми агентствами.

Целесообразно заключать трехстороннее соглашение об организации совместной деятельности по трудоустройству между учащимися и выпускниками ГПОУ, ГПОУ и региональными центрами труда и занятости.

Согласно этому договору ГПОУ предоставляется информация, основанная на данных межрегионального и регионального банков вакансий, о состоянии рынка труда региона и за его пределами, осуществляется информационная и консультационная помощь в организации деятельности ГПОУ в вопросах содействия трудоустройства выпускников,

обеспечивает содействие в организации и проведении ярмарок вакансий и других мероприятий по содействию занятости.

### **3.1.3. Взаимодействие со студенческими и молодежными организациями**

Взаимодействие со студенческими и молодежными организациями рассматривается как дополнительное направление работы ГПОУ, позволяющее решить проблему временной и постоянной занятости.

Работа в этом направлении подразумевает сотрудничество с:

- отделом молодежной политики Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края;
- студенческими профсоюзами;
- студенческими строительными отрядами;
- ассоциациями выпускников или отдельными выпускниками ГПОУ, сделавшими себе успешную карьеру;
- молодежными биржами труда и т.д.

## **3.2. Трудоустройство через систему специальных комплекса мероприятий.**

### **3.2.1. Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда**

Основным методом работы в этом направлении является оперативное и всестороннее информирование студентов и работодателей о спросе и предложении на рынке труда.

Возможны следующие варианты предоставления информации для работодателей:

- ведение базы данных о выпускниках с возможностью поиска по специальности, месту жительства, месту прохождения практики, успеваемости и другим параметрам;
- выпуск печатного сборника «Выпускник»;

- направление запросов на фирмы с перечнем специальностей в вузе по почте, факсу или электронной почте;
- предоставление информации о выпускниках и студентах по запросам работодателей;
- публикация данных о своих выпускниках в специализированных СМИ.

Информация для студентов и выпускников предоставляется в виде:

- Информация для выпускников предоставляется в виде:
  - Базы данных работодателей и вакансий;
  - Публикаций в газете образовательного учреждения;
  - Объявлений по местному телевидению;
  - Материалов информационных стендов.

Создание сайта, на котором наряду с информацией о вакансиях и резюме можно публиковать дополнительные материалы, проводимых мероприятий по вопросу трудоустройства, спросе и предложении на рынке труда, базы данных работодателей и их вакансий, информацию о рынке образовательных услуг.

### **3.2.2. Методическая и организационная работа с обучающимися и выпускниками**

Помимо всего прочего, недопустимо готовить профессионала, который никогда не сможет найти работу по специальности, и все те знания и опыт обучения, которые он получил в ходе подготовки, останутся невостребованными. Молодые люди, получившие профессиональное образование, часто не имеют возможности применить свои знания, изучить особенности конкретных приложений этих знаний по специальности, что сказывается на общем снижении квалификации.

Основные направления работы ГПОУ с обучающимися и выпускниками следующие:

- профориентационная работа;
- участие в организации и проведении дополнительных учебных курсов и тренингов;
- организация практик.
- составление индивидуального перспективного плана профессионального развития выпускника

Профориентационная работа нацелена в основном на учащихся младших курсов.

Следующее направление работы ориентировано на учащихся средних и старших курсов, включающее организацию и проведение дополнительных учебных курсов. Целесообразно будет организовать проведение курса лекций и тренинг - семинаров с группами учащихся и выпускников, в которых будут освещены не только общие вопросы, касающиеся той или иной профессиональной деятельности, но и особое внимание будет уделено особенностям, специфическим требованиям тех предприятий - и организаций, которые являются потенциальными работодателями.

Для студентов средних курсов это может быть курс лекций по «Основам психологии делового и профессионального общения», в результате которого произойдет знакомство с социально-психологическими аспектами общения в коллективе, могут быть выработаны навыки делового общения.

Для дипломников – семинары-тренинги по технологии эффективного трудоустройства, которые могут позволить каждому выпускнику осознать ситуацию предстоящего поиска работы, сформулировать и реализовать основные шаги по её достижению.

Образовательное учреждение, помимо деятельности по непосредственному трудоустройству выпускников, должен осуществлять координирующие функции по организации производственной практики на профильных предприятиях.

Модификация социально-экономических условий диктует необходимость качественно нового уровня подготовки



кадров. Это возможно достичь путем перехода учебных заведений среднего профессионального образования на инновационный путь развития, позволяющий обеспечить рост результативности обучения.

Актуальной остается задача подготовки специалистов на базе активного содействия государства и внедрения инновационных методов обучения. Решить данную задачу поможет индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ, каждый выпускник ГПОУ должен составить индивидуальный перспективный план профессионального развития выпускника (далее - План).

Цели Плана:

- развить ценностные ориентиры, осознать свои возможности;
- спроектировать свой жизненный и профессиональный путь;
- содействовать личному планированию трудоустройства в период обучения в ГПОУ и по его окончании;
- привить выпускникам опыт работы, навыки самостоятельного трудоустройства и умение видеть перспективы своей трудовой деятельности;
- формирование личности, способной самостоятельно делать свой выбор, ставить и реализовывать цели, выходящие за пределы предписанных стандартных требований, осознанно оценивать свою деятельность;
- помочь выпускнику определить успешность самореализации, социализации, карьерного и профессионального роста.

В дальнейшем данный План является отчетным документом и, соответственно заполненный, представляется в Государственную экзаменационную комиссию при защите выпускной квалификационной работы.

Предлагается следующие рекомендации по заполнению позиций Плана (прилагается).

### **1. Общие сведения**

- учитывая, что на момент составления Плана вы еще продолжаете обучение в ГПОУ, отвечая на вопросы о

трудоустройстве, в том числе и не по специальности, необходимо исходить из перспективы **на весь 2015 год**, т.е., указывая наименование организации, можно отметить перспективу работы в ней;

- проверьте правильность указанного вами номера контактного телефона;

- в графе «Место прохождения практики» укажите название предприятия (организацию) и сферу его деятельности. Например, государственная служба (ГС), банковская деятельность (БД), торговля (Т), общественное питание (ОП), агро-промышленный комплекс (АПК), оборонно-промышленный комплекс (ОПК), сфера услуг (СУ) или иное.

## **2. Цели трудовой деятельности выпускника**

В данном пункте отметьте галочкой наиболее значимые цели для Вас. Если Вы определили дополнительно другие цели, то напишите их в пункте «другое».

3. План достижения выпускником поставленных целей

4. Мониторинг реализации плана достижения выпускником поставленных целей

При заполнении пункта 3 и 4 внимательно изучите таблицу «Условные обозначения» и, исходя из своих планируемых и совершаемых действий, заполняйте данные таблицы. Таблица заполняется полностью по декабрь 2015 года. Если планируете другие мероприятия, которые не вошли в условные обозначения, отметьте свой вариант.

## **Пример**

<b>Месяц</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
Март	ПДП	Похождение практики, освоение специальности

<b>Месяц</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
Апрель	ПДП	Написание отчета по практике, освоение профессиональных компетенций
Май	ПВКР	Написание ВКР
Июнь	ЗВКР	Защита ВКР, получение диплома, выпуск
Июль	ОТ, ПГВ	Отдых, подготовка к поступлению в ВУЗ
Август	ОТ, ПГВ	Отдых, поступление в ВУЗ
Сентябрь	ОПР, РС	Трудоустройство и работа по специальности
Октябрь	РС	Работа по специальности
Ноябрь	РС	Работа по специальности
Декабрь	ПК	Повышение квалификации

### **5.Сведения о трудоустройстве**

В пункте 5 указывается реальное или планируемое трудоустройство.

### **6. Пункт**

Заполняется по недельно, по мере выполнения плана. Используется таблица «Условные обозначения». Если осуществили другие действия и мероприятия, которые не вошли в условные обозначения, отметьте свой вариант.

### **7. Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей**

Заполняются самостоятельно с указанием причин невыполнения Плана.

Рекомендуется хранить План в файле или папке

## **Приложение**

# **ПРИМЕРНЫЙ ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН**

### **профессионального развития выпускника 2015 года**

---

---

наименование образовательной организации

### **1. Общие сведения**

Фамилия Имя Отчество	
Наименование специальности/профессии СПО	получаемой
Номер учебной группы	
Дополнительные квалификации	
Место прохождения производственной практики	
Реквизиты договора о целевой контрактной подготовке (при наличии)	
Контактные данные (тел, e-mail)	

**Цели трудовой деятельности выпускника (нужное отметьте галочкой)**

- уверенность в себе и в своем будущем;
  - независимость;
  - эффективное управление своей жизнью, изменениями в своей карьере;
  - приобретение новых навыков и знаний, повышение квалификации, наращивание профессионального потенциала по имеющемуся профилю;
  - материальное и моральное благополучие и обеспеченность;
  - заинтересованность со стороны значимых других (семьи, родственников);
  - умение работать в коллективе, совершенствование навыков общения;
  - реализация жизненных потребностей;
  - развитие личностного потенциала;
  - приобретение опыта организаторской и руководящей работы;
  - воспитание самодисциплины и чувства ответственности;
  -
- другое \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

### 3. План достижения выпускником поставленных целей

Месяц	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		
Июль		
Август		
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		

#### 4. Мониторинг реализации плана достижения выпускником поставленных целей

Месяц	1 неделя месяца	2 неделя месяца	3 неделя месяца	4 неделя месяца
Март				
Апрель				
Май				
Июнь				
Июль				
Август				
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				

#### Условные обозначения

Вид деятельности	Код	Вид деятельности	Код
Производственная практика (преддипломная)	<b>ПДП</b>	Повышение квалификации	<b>ПК</b>
Подготовка выпускной квалификационной работы	<b>ПВКР</b>	Внутрикорпоративное обучение	<b>ВКО</b>
Защита выпускной квалификационной работы	<b>ЗВКР</b>	Нахождение на учете в центре занятости	<b>ЦЗ</b>
Оформление приема на работу	<b>ОПР</b>	Отпуск по беременности и родам	<b>РО</b>
Работа по специальности	<b>РС</b>	Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет	<b>ОЖ</b>
Работа не по специальности	<b>РНС</b>	Призыв в Вооруженные Силы Российской Федерации	<b>ПВС</b>
Подготовка к поступлению в образовательную организацию высшего образования	<b>ПГВ</b>	Военная служба в Вооруженных Силах Российской Федерации	<b>СВС</b>
Обучение в образовательной организации высшего образования	<b>ОВ</b>	Перевод на другую работу	<b>ПВ</b>
Профессиональная переподготовка	<b>ПП</b>	Увольнение с работы	<b>УВ</b>

## 5. Сведения о трудоустройстве выпускника

Дата трудоустройства	
Предприятие (организация)	
Должность (место работы)	
Необходимость обучения, переподготовки	
Условия трудоустройства (постоянная или временная работа)	
Другие характеристики	

## 6. Сведения о продолжении образования выпускника

Дата поступления	
Наименование образовательной организации	
Специальность/наименование программы дополнительного профессионального образования	
Форма обучения	
Другие характеристики	

## 7. Выводы по результатам мониторинга достижения выпускником поставленных целей

---

---

---

---

---

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8

Письмо минобрнауки России от 20.02.2015 № АК-314/06 «О мониторинге трудоустройства выпускников. Протокол 23

заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8» и письмо ГБУ АО «Центр мониторинга в образовании» от 27.02.2015 №134

Письмо минобрнауки России от 25.02.2015 № АК-347/06 «О мерах по трудоустройству. Протокол заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу ситуации на рынке труда в разрезе субъектов Российской Федерации от 23 января 2015 г. № 3, раздел I, пункт 8»

Письмо минобрнауки России от 13.03.2015 № АК-633/06 «О проведении совещания» (с примерным положением о БЦСТВ ПОО) и письмо минобрнауки АО от 31.03.2015 № 07-2289

Методические рекомендации по созданию системы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда студентов и выпускников аграрных вузов Симбирских Е.С., Миронов В.В., Бартенев А.П., Федоряка Н.И., 2011

Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда студентов и выпускников учреждений профессионального образования Тульской области: сборник материалов I региональной научно-практической конференции с всероссийским участием. Сборник статей, 2014

Секреты поиска работы и трудоустройства Адамова Г.М., Колесникова А.В., Тараканова А.Н., 2013

Об установке в высших учебных заведениях РФ, подведомственных Министерству образования России, информационной системы по трудоустройству и занятости выпускников вузов: Приказ Министерства образования РФ от 10.06.2002 N 2172 // Бюллетень Министерства образования РФ. Высшее и среднее профессиональное образование. - 2002. - N8. - С.31 - 33.