Приложение

к постановлению

Президиума ЗКОПРК

от 20.11.2020 №1

**Порядок**

получения членских взносов профсоюзными организациями,

входящими в Забайкальскую краевую организацию

профсоюза работников культуры

1. Председателям профсоюзных организаций необходимо подтвердить электронный адрес и пройти тестовую проверку связи (ранее документ о подтверждении электронных адресов исх.№189 от 05.11.2020 г. был направлен), те, кто подтвердили электронный адрес и прошли тестовую проверку связи, вторично направлять не нужно.

2. С электронного адреса председателя, прошедшего тестовую проверку связи, председатель профсоюзной организации письменно запрашивает оборотно-сальдовую ведомость, подписывает запрос, скрепляет печатью профсоюзной организации.

3. Крайком профсоюза работников культуры проверяет запрос, поступивший от профсоюзного комитета профсоюзной организации и направляет в течение двух рабочих дней оборотно-сальдовую ведомость на подтверждённый электронный адрес.

4. В рамках имеющейся сметы профсоюзной организации на 2020 год (ежегодно до 30 сентября 2025 года) и с учётом данных оборотно-сальдовой ведомости на данный период, профсоюзный комитет (РОП, ППО, ГК) направляет решение на получение членских взносов. Решение профсоюзного комитета направляется по **Единой** форме, высланной ранее. Решение подписывается председателем, казначеем, с расшифровкой фамилии, инициалов и скрепляется печатью профсоюзной организации.

5. Крайкомом профсоюза работников культуры выдача членских взносов осуществляется только уполномоченным лицам (председателям, казначеям), с соблюдением установленного **Порядка** (представленной доверенности, согласия на обработку персональных данных, информации о счетах) в соответствии с **Положением «О централизованном бухгалтерском учёте ЗКОПРК».**

6. Информация по телефону о суммах и остатках имеющихся членских взносов не предоставляется.

7. За полученные суммы председатели представляют отчёты согласно **Учётной политике** ЗКОПРК.

Исп. Акишина Е.В.